

Директор АНОПО «Верхневолжского межотраслевого техникума»

УТВЕРЖДАЮ

А.И. Садыкова



Расписание учебных занятий очной формы обучения на 2026/2027 уч. год
(1 полугодие)

Дни нед.	Пара	Часы	Курс 2 Группа дисциплина/ преподаватель	№ ауд.
Понедельник	1	10.00-11.30	Иностранный язык в профессиональной деятельности препод. Дмитриева Ю.И.	ДОД
	2	11.40-13.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности препод. Соколов А.П.	ДОД
	3	13.40-15.10	Информационные технологии в профессиональной деятельности препод. Соколов А.П.	ДОД
	4	15.20-16.50	Физическая культура препод. Назаркина Н.А.	ДОД
Вторник	1	10.00-11.30	Охрана труда препод. Патлань Е.С.	ДОД
	2	11.40-13.10	Технологии водоподготовки в рыбоводстве препод. Патлань Е.	ДОД
	3	13.40-15.10	Технологии водоподготовки в рыбоводстве препод. Патлань Е.	ДОД
	4	15.20-16.50	Технические средства рыбоводства препод. Патлань Е.	ДОД
Среда	1	10.00-11.30	Технические средства рыбоводства препод. Патлань Е.	ДОД
	2	11.40-13.10	Планирование и организация производственного процесса в подразделении предприятия аквакультуры препод. ФИО1	
	3	13.40-15.10	Планирование и организация производственного процесса в подразделении предприятия аквакультуры препод. ФИО1	
	4	15.20-16.50	Управление персоналом и документационное сопровождение деятельности подразделения препод. Короткова О.А.	ДОД
Четверг	1	10.00-11.30	Управление персоналом и документационное сопровождение деятельности подразделения препод. Короткова О.А.	ДОД
	2	11.40-13.10	Управление персоналом и документационное сопровождение деятельности подразделения препод. Короткова О.А.	
	3	13.40-15.10	Планирование и организация производственного процесса в подразделении предприятия аквакультуры препод. ФИО1	ДОД
Пятница	1	10.00-11.30	Управление персоналом и документационное сопровождение деятельности подразделения препод. Короткова О.А.	ДОД
	2	11.40-13.10	Планирование и организация производственного процесса в подразделении предприятия аквакультуры препод. ФИО1	ДОД

Согласовано зам. директора по УМР _____