

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Верхневолжского  
межотраслевого техникума  
А.И. Садыкова

«11» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.01 ОСНОВЫ ДИЗАЙНА И КОМПОЗИЦИИ»**

Основной профессиональной образовательной программы  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии  
**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

**Квалификация: Флорист**

Составитель:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Попова А.А.	преподаватель

2026 г.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 682.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.01 Основы дизайна и композиции»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы дизайна и композиции» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	организовывать рабочее место и содержать его в надлежащем состоянии; обеспечивать безопасные условия труда на рабочем месте; выбирать необходимые инструменты и использовать их в соответствии с назначением	санитарно-технологических требований к помещениям, оборудованию, инвентарю, одежде; правил личной гигиены работников; норм гигиены труда; видов и назначении инструментов, применяющихся при создании флористических изделий
ПК 1.2	определить живые срезанные растения (цветы, ветки, листья и др.) применяя ботаническую номенклатуру	ассортимента и ботанической номенклатуры живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) и высушенных материалов
ПК 1.3	определять качество получаемых живых срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) сухоцветов, искусственных цветов и других материалов	правил первичной обработки срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.), а также их хранения для последующего использования в создании флористических изделий и /или продаже
ПК 1.4	подбирать флористические сосуды и контейнеры в соответствии с особенностями различных флористических изделий; выбирать технические методы крепления элементов и выполнять их; создавать флористические изделия (букеты, композиции, венки, гирлянды, коллажи и др.) из живых срезанных цветов,	основных видов флористических изделий: букеты, композиции, бутоньерки, венки, гирлянды, корзины, коллажи и др.; основных стилей: вегетативный; декоративный, форма-линейный и др.; цветочного этикета, традиций праздников и церемоний, модных тенденций;

	сухоцветов, искусственных цветов и других материалов; обеспечивать жизнедеятельность срезанных растений (цветов, веток, листьев и др.) в соответствии с назначением флористического изделия	свойств и особенностей материалов, используемых при создании флористических изделий; индивидуальных особенностей растений (цветов, веток, листьев и др.) и других материалов (цвет, формы роста и движения, формы значимости, структуры, фактуры, сезонность и др.); видов декоративных и технических материалов
ПК 2.1	определить горшечные растения применяя ботаническую номенклатуру	ботанической номенклатуры горшечных растений
ПК 2.2	подбирать горшки, кашпо и другие контейнеры, необходимые для посадки, пересадки или перевалки горшечных растений; создавать композиции из горшечных растений для оформления закрытых или открытых пространств (интерьеров и объектов на открытом воздухе) соответствующие случаю, мероприятию или теме; обеспечивать жизнедеятельность флористических изделий из горшечных растений в соответствии с их назначением	классификаций, ассортимента и характеристик основных групп горшечных растений; декоративных качеств горшечных растений; естественных условий произрастания горшечных растений; виды композиций из горшечных растений; принципы и приёмы сочетания горшечных растений в композициях; особенностей фитодизайна интерьеров различного назначения; основных типов и устройство зимних садов
ПК 2.3	определять состояние горшечных растений	особенностей сервисного обслуживания объектов озеленения
ПК 2.4	определять болезни и вредителей горшечных растений, принимать меры по их устранению	особенностей борьбы с вредителями и болезнями растений в условиях помещений
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию,	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>	<p>номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p>

	<p>деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p>	
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
ОК 06	<p>описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	<p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья,</p>	<p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p>

	<p>достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии</p>	<p>основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 09	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
лабораторные работы ( <i>если предусмотрено</i> )	
практические занятия	24
<i>Самостоятельная работа</i>	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	

## 1.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Основы теории композиции</b>		<b>8 /12</b>	
<b>Тема 1.1 Понятие дизайна и основные положения теории композиции во флористике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Понятие дизайна и композиции. Элементы композиции: растительный и не растительный материал. Выразительные средства композиции: цвет, форма, фактура. Виды флористических работ	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 1.2 Морфология форм</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Понятие формы. Элементарные формы – точка, линия, плоскость. Основные геометрические формы: круг, треугольник, квадрат. Свойство поверхности – фактура. Контур – внешняя форма. Индивидуальность – сущность и характер растительного материала. Формы значимости. Формы роста (или движения)	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Практическое занятие № 1. Выполнение на бумаге в технике приклеивания геометрического коллажа из различных растительных фактур</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 2. Определение форм роста и форм значимости растений</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 3. Исследование различных контурных очертаний флористических работ</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		

<b>Тема 1.3 Композиционные принципы во флористике</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>10</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Порядок расстановки элементов: симметрия, асимметрия. Оптическое и физическое равновесие Способы создания композиции: ряды, рассеивание, группирование, структуры. Другие виды расположения материала Флористические стили: декоративный, форма-линейный, вегетативный	2	
	Расположение линий растительного материала: радиальное, параллельное, диагональное, извивающиеся и пересекающиеся линии, свободное расположение линий. Понятие статики и динамики. Способы развития композиции: позиция точки роста или общей точки; количество и местоположение точек роста или общих точек Средства композиционного формообразования. Пропорции и принцип Золотого сечения. Гармония. Понятие фокусной точки, фокусной зоны, фокусной линии. Контрасты. Акцент, нюанс	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Практическое занятие № 4. Выполнение на бумаге в технике аппликации симметричной и асимметричной композиции на основе простых и сложных геометрических фигур Рисование разнохарактерных линий сухими материалами, исходящих из одной или нескольких точек</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 5. Выполнение на бумаге в технике аппликации статичной и динамичной композиции на основе простых и сложных геометрических фигур Разработка композиционного решения, выполненного сухими материалами, с применением ритма на основе сочетания точек, линий и интервалов между ними</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 6. Разработка композиционного решения, выполненного в технике аппликации с использованием различных контрастов</i>	2	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			

<b>Раздел 2. Основы теории цвета</b>		<b>4/8</b>	
<b>Тема 2.1 Основы знаний о цвете и его восприятии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Свойства цвета. Свет и цвет. Ахроматические и хроматические цвета. Основные и дополнительные цвета. Цветовые системы. Цветовой круг из 12 сегментов. Цветовое солнце. Цветовой шар. Цветовые группы. Цветовые области. Цветовая классификация по светлоте. Восприятие цвета: величина цветового пятна, количественное соотношение; взаимодействие цвета с фактурой, светом, формой и пространством	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Практическое занятие № 7. Упражнение на тональную растяжку. Хроматические и ахроматические ряды. Построение двенадцатичасового цветового круга. Построение двенадцатичасового цветового солнца</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 8. Колористическое упражнение на соотношение масс взаимодополняющих цветов</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 9. Разработка цветового образа флористической работы на основе цветowych пятен</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Тема 2.2 Цветовые контрасты и гармонии</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Цветовые контрасты: контраст цветовых сопоставлений, контраст дополнительных тонов, контраст светлого и темного, контраст холодного и тёплого контрасты, качественный и количественный контраст, вторичные контрасты, симультанный и последовательный контрасты. Цветовые гармонии	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		

	<i>Практическое занятие № 10. Упражнения на типы цветовых контрастов</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Раздел 3. Эскизное рисование</b>		<b>2/2</b>	
<b>Тема 3.1 Общие основы создания эскизов и чертежей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Эскиз и чертеж, строго соответствующие масштабу. Инструменты и материалы. Части эскиза. Надписи и размеры. Упрощенное изображение цветочных объектов. Понятие перспективы	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Практическое занятие № 11. Отработка упрощенного изображения цветочных объектов. Эскиз флористического изделия</i>	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет</b>			
<b>Всего:</b>		<b>46</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по живописи, рисунку и композиции; лаборатории для лабораторно-практических занятий

<p><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 29 (Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности) для проведения учебных занятий семинарского, лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Столы ученические          Стулья ученические          Столы ученические компьютерные          Стулья ученические поворотные          Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;          Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;          Столы ученические</p>	<p>155362, Ивановская область, м.р-н Пучежский, г.п. Пучежское, г Пучеж, ул Заводская, д. 1/25. БТИ: 33,5 кв.м., 1 этаж, кабинет № 29</p>	<p>Аренда</p>	<p>Договор аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) б/н от 11.06.2026, срок действия с 11.06.2026 по 29.05.2027;</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Стулья ученические Доска классная Стол преподавателя с ящиками для хранения Стул преподавателя Стеллаж для хранения учебных пособий Сетевой фильтр Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте) Компьютер преподавателя с периферией Компьютер ученический с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса) Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата			
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Плешивцев, А. А. Рисунок. Основы композиции и техническая акварель : учебное пособие для СПО / А. А. Плешивцев. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0526-4, 978-5-4497-0327-9. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/89246>

#### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Брашнов Д.Г. Флористика: технологии аранжировки композиций: Учебное пособие. – М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2020. – 224 с. – (СПО). — URL: <https://book.ru/book/> – Текст: электронный.

2. Ассман П. Современная флористика. Книга для начинающих и совершенствующихся в профессии флориста. – URL: <https://studfile.net/preview/1868577/> – Текст: электронный.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания</b>		
<p>Основных видов форм, создающих композицию, их особенностей, движения, стилизации, контрастных и гармоничных сочетаний форм</p> <p>Индивидуальных характеристик растительных материалов – форм роста и значимости растений, их социологии</p> <p>Особенности различных свойств поверхностей – фактуру и текстуру элементов композиции</p> <p>Законы композиции</p> <p>Принципы организации элементов с помощью категорий композиции: симметрии и асимметрии, флористического стиля, расположении линий флористического материала</p> <p>Понятие о точке / точках роста и их расположении</p> <p>Основных флористических стилей: декоративный, форма-линейный, вегетативный</p> <p>Способов расположения элементов в композиции, согласно их типу (группирование, ряды, ступенчатость)</p> <p>Средства композиционного формообразования: пропорции и принцип «Золотого сечения», понятие гармонии и контрастов, акцента и нюанса, напряжения, создание глубины</p> <p>Основных свойств и характеристик цвета</p> <p>Основных и дополнительных цветов, принципов их сочетания</p> <p>Цветовых контрастов и настроений</p> <p>Символического значения цвета</p> <p>Сочетания формы, цвета и фактуры</p> <p>Понятия перспективы</p>	<p>Правильное определение форм, создающих контрастные и гармоничные сочетания в композиции</p> <p>Правильное определение форм роста и значимости растений, определение их социологии</p> <p>Правильное определение фактуры различных элементов композиции</p> <p>Правильное применение композиционных законов и принципов организации элементов композиции при разработке дизайна флористических изделий</p> <p>Корректное выявление точки / точек роста в композиции</p> <p>Демонстрация определения характерных признаков флористического стиля и использование их в композиционном построении</p> <p>Правильно выбранные способы расположения элементов и средства композиционного формообразования при изготовлении флористических изделий</p> <p>Правильное применение в создании композиции цветочных характеристик и сочетаний цветов</p> <p>Правильное решение по гармоничному сочетанию форм, цвета и фактур при создании дизайна флористических изделий</p>	<p>Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, практических занятий, самостоятельных работ.</p> <p>Итоговый контроль: в форме Экзамена.</p>

<p>Построения простых эскизов и чертежей конструкций флористических изделий с учетом масштаба</p>	<p>Применение законов перспективы в рисунке Демонстрация знаний при разработке эскизов и чертежей конструкций флористических изделий</p>	
<p><b>Умения</b></p>		
<p>Различать элементы композиции Различать виды флористических изделий и флористического оформления Определять элементарные и геометрические формы в применении к элементам флористической композиции Применять выразительные средства композиции: цвет, форму, фактуру Определять формы роста и формы значимости растений и применять их индивидуальные характеристики в дизайне флористических изделий Сочетать в композиции различные виды форм, фактур, цвета, флористические стили, давать им характеристику, выявлять стилистические особенности Использовать выразительные средства композиции для решения задач флористического оформления Создавать рисунки, эскизы, чертежи конструкций и иные наглядные изображения объектов флористического дизайна Выстраивать композиции с учетом перспективы и визуальных особенностей среды Выдерживать соотношение размеров</p>	<p>Правильное соединение различных элементов композиции в гармоничное целое Правильное определение видов флористических изделий и флористического оформления Правильное соединение различных форм в композиционное целое Правильный выбор и применение выразительных средств композиции для изготовления флористического изделия Правильный выбор композиционных средств и учет законов композиции при решении задач флористического оформления Точность составления рисунков, эскизов, чертежей конструкций и иных наглядных изображений объектов флористического дизайна</p>	<p>Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях  Итоговый контроль: в форме Экзамена</p>



**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Верхневолжского  
межотраслевого техникума  
А.И. Садыкова

«11» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.02 БОТАНИКА С ОСНОВАМИ ФИЗИОЛОГИИ РАСТЕНИЙ»**

Основной профессиональной образовательной программы  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии  
**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

***Квалификация: Флорист***

Составитель:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Попова А.А.	преподаватель

**2026 г.**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 682.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.02 Ботаника с основами физиологии растений»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Ботаника с основами физиологии растений» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1- 2.4 ОК 01-09	<ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам;</li> <li>– проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений;</li> <li>– определять условия внешней среды, влияющие на рост и развитие растений;</li> <li>– учитывать индивидуальные анатомические и морфологические свойства растений при создании из них флористических изделий</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– систематики растений;</li> <li>– бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента;</li> <li>– морфологии и топографии органов растений;</li> <li>– сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме;</li> <li>– форм и закономерностей роста;</li> <li>– необходимых условий развития растений;</li> <li>– элементов географии растений;</li> <li>– основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов; – характеристики различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты (склерофиты и суккуленты);</li> <li>– влияния различных факторов (освещенность, влажность, температурный режим, состав и структура грунта) на жизнедеятельность растений</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>46</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
лабораторные работы ( <i>если предусмотрено</i> )	
практические занятия	22
<i>Самостоятельная работа</i>	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	зачет

## 1.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в ботанику</b>		<b>8/2</b>	
<b>Тема 1.1. Ботаника, как наука. Введение в ботанику</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Предмет, основные разделы ботаники. Место растений среди других групп живых организмов. Связь ботаники с флористикой.	4	
	Таксономические ранги и латинский язык для ботаников		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	<i>Практическое занятие № 1</i> Изготовление гербарного образца	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	
<b>Тема 1.2. Строение клетки и ее жизнедеятельность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08
	Цитология. Понятие о растительных клетках. Строение клетки	2	
	Гистология. Общая характеристика и классификация тканей растений		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-	

			ОК 09
<b>Раздел 2. Морфология растений</b>		<b>12/16</b>	
<b>Тема 2.1 Вегетативные и генеративные органы высших растений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>24</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 08 ОК 09
	Корень. Морфология корня. Типы корневых систем	10	
	Рост и развитие побега. Строение стебля. Разнообразие и видоизменение стеблей		
	Строение почек и их расположение на стебле		
	Лист. Листья простые и сложные, жилкование и листорасположение		
	Внутреннее строение листа		
	Цветок. Строение, функции и разнообразие цветков		
	Соцветия. Классификация соцветий		
	Плоды. Строение плодов. Распространение с помощью ветра, животных и человека		
	Классификация плодов и соплодий		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		
	<i>Практическое занятие № 2. Изучение строения корня на примере гербарных образцов</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 3. Изучение строения стебля на примере травянистых растений</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 4. Определение метаморфозов побега</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 5. Строение листовой пластинки</i>	2	
	<i>Практическое занятие № 6. Определение типов соцветий. Формула и диаграмма цветка</i>	2	
<i>Практическое занятие № 7. Определение типов плодов и соплодий</i>	2		
<i>Практическое занятие № 8. Изучение способов размножения растений</i>	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*		
<b>Тема 2.2 Физиология растений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4
	Минеральное питание растений		

	Фотосинтез и дыхание растений		ОК 01
	Рост и развитие растений. Способы размножения растений	2	ОК 02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ОК 03
	<i>Практическое занятие № 9. Вегетативное размножение покрытосеменных растений</i>	2	ОК 04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	ОК 05
			ОК 06
			ОК 07
			ОК 08
			ОК 09
<b>Раздел 3. Систематика растений</b>		<b>2/4</b>	
<b>Тема 3.1. Основы систематики растений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.1-1.4
	Виды растений. Выделение систематических групп. Признаки растений класса двудольных и однодольных. Деление покрытосеменных растений на классы	2	ПК 2.1-2.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	ОК 01
	<i>Практическое занятие № 10. Сравнительная морфологическая характеристика различных семейств растений, применяемых во флористике</i>	4	ОК 02
			ОК 03
			ОК 04
			ОК 05
			ОК 06
			ОК 07
			ОК 08
			ОК 09
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	10	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>зачет</b>	
<b>Всего:</b>		<b>46</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета ботаники; лаборатории для лабораторно-практических занятий

<p><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 29 (Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности) для проведения учебных занятий семинарского, лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Столы ученические Стулья ученические Столы ученические компьютерные Стулья ученические поворотные Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Столы ученические Стулья ученические Доска классная Стол преподавателя с ящиками для хранения Стул преподавателя Стеллаж для хранения учебных пособий Сетевой фильтр Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте) Компьютер преподавателя с периферией Компьютер ученический с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса) Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	155362, Ивановская область, м.р-н Пучежский, г.п. Пучежское, г Пучеж, ул Заводская, д. 1/25. БТИ: 33,5 кв.м., 1 этаж, кабинет № 29	Аренда	Договор аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) б/н от 11.06.2026, срок действия с 11.06.2026 по 29.05.2027;
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

### **3.2.1. Основные печатные издания**

1.Хромова Т.В., Ботаника с основами физиологии растений. Учебник для СПО. – М.: «Лань», 2022. – 380 с.

### **3.2.2. Основные электронные издания**

1.Определитель растений on-line «Плантариум» // Открытый атлас сосудистых растений России и сопредельных стран [Электронный ресурс]. // URL: <http://www.plantarium.ru/> – Текст электронный

2. Машкова, С. В. Ботаника и физиология растений : учебное пособие для СПО / С. В. Машкова, Е. И. Руднянская. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 104 с. — ISBN 978-5-4488-0294-2, 978-5-4497-0114-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/86504>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания</b>		
– систематики растений	Определение систематики растений	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, выполнении и защите практических занятий, устного опроса и тестирования, подготовка докладов и презентаций по темам, подготовка гербарных образцов Итоговый контроль: в форме экзамена
– бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента	Применение бинарной номенклатуры русских и латинских названий растений основного рыночного ассортимента растений для изготовления флористических изделий	
– морфологии и топографии органов растений	Представление морфологии и топографии органов растений	
– сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме	Объяснение сущности физиологических процессов, происходящих в растительном организме	
– форм и закономерностей роста	Проведение обзора форм и закономерностей роста	
– необходимых условий развития растений	Объяснение необходимых условия развития растений	
– элементов географии растений	Описание элементов географии растений	
– основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов	Распознавание основных особенностей строения их вегетативных и генеративных органов	
– характеристики различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты (склерофиты и суккуленты)	Классифицирование и проведение обзора различных экологических групп растений: гидрофиты, гигрофиты, мезофиты, ксерофиты (склерофиты и суккуленты)	
– влияния различных факторов (освещенность, влажность, температурный режим, состав и структура грунта) на жизнедеятельность растений	Оценивание экологических факторов (световой режим, тепловой режим, отношение к воде и влажности воздуха) на	

	жизнедеятельность растений	
<b>Умения</b>		
– распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам	Демонстрация навыков распознавать культурные и дикорастущие растения по морфологическим признакам	Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся на практических занятиях  Итоговый контроль: в форме <i>экзамена</i>
– проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений	Демонстрация навыков проводить диагностику и оценку физиологического состояния растений	
– определять условия внешней среды, влияющие на рост и развитие растений	Оценка условий внешней среды, влияющие на рост и развитие растений	
– учитывать индивидуальные анатомические и морфологические свойства растений при создании из них флористических изделий	Соответствие индивидуальных анатомических и морфологических свойства растений при создании из них флористических изделий	

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Верхневолжского  
межотраслевого техникума  
А.И. Садыкова

«11» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.03 ПРИКЛАДНОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Основной профессиональной образовательной программы  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии  
**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

***Квалификация: Флорист***

Составитель:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Попова А.А.	преподаватель

2026 г.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.09.2023 г. № 682.

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Прикладные компьютерные программы в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Прикладное программное обеспечение в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09	выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы); методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	72
в т.ч. в форме практической подготовки	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
лабораторные работы ( <i>если предусмотрено</i> )	
практические занятия	56
<i>Самостоятельная работа</i>	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет

## 1.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности</b>		<b>2/0</b>	
<b>Тема 1.1 Значение информационных технологий в подготовке специалистов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Техника безопасности. Значение информационных технологий в подготовке специалистов. Техническая база информационных технологий.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	*	
	Самостоятельная работа обучающихся <sup>1</sup>	*	
<b>Раздел 2. Технические и программные средства обработки информации.</b>		<b>4/2</b>	
<b>Тема 2.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	Программное и аппаратное обеспечение компьютера.	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	
	Практическое занятие № 1. Подключение внешних устройств к компьютеру, их настройка и использование.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	*	
<b>Раздел 3. Организация профессиональной деятельности с помощью средств Microsoft Office.</b>		<b>8/6</b>	
<b>Тема 3.1 Офисные технологии в</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4
	Офисное программное обеспечение. MS Office.	2	

профессиональной деятельности	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	ОК 01
	Практическое занятие № 2. Создание деловых документов в редакторе MS Word.	2	ОК 02
	Практическое занятие № 3. Расчет заработной платы.	2	ОК 04
	Практическое занятие № 4. Расчет таблицы электрических нагрузок.	2	ОК 05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	ОК 09
<b>Раздел 4. Технология работы с графической информацией</b>		<b>6/6</b>	
Тема 4.1 Программное обеспечение для создания и обработки компьютерной графики.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>	ПК 1.1-1.4
	Не предусмотрено	0	ПК 2.1-2.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	ОК 01
	Практическое занятие № 5. Преобразование и раскраска графических объектов.	2	ОК 02
	Практическое занятие № 6. Выполнение преобразований над текстом.	2	ОК 04
	Практическое занятие № 7. Разработка фирменной документации в векторном редакторе.	2	ОК 05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	ОК 09
<b>Раздел 5. Автоматизированные системы обработки данных</b>		<b>16/14</b>	
Тема 5.1. Применение графических редакторов при визуализации проектируемых объектов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ПК 1.1-1.4
	<b>Autodesk 3 Ds Max</b> – профессиональное программное обеспечение для 3D моделирования, анимации и визуализации	2	ПК 2.1-2.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>	ОК 01
	Практическое занятие № 8. Знакомство с программой <b>Autodesk 3 Ds Max</b>	2	ОК 02
	Практическое занятие № 9. Моделирование, редактирование объектов в программе	2	ОК 04
	Практическое занятие № 10. Моделирование, редактирование объектов в программе.	2	ОК 05
	Практическое занятие № 11. Моделирование, редактирование объектов в программе ArchiCad.	2	ОК 09
	Практическое занятие № 12 Знакомство с программным комплексом Graphisoft ArchiCad.	2	
	Практическое занятие № 13. Знакомство с программным комплексом Graphisoft ArchiCad.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	
<b>Раздел 6. Информационно-поисковые системы обработки данных</b>		<b>4/4</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

<b>Тема 6.1. Способы поиска и защиты информации в профессиональной деятельности.</b>	Не предусмотрено	0	ПК 1.1-1.4 ПК 2.1-2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	
	Практическое занятие № 14. Поиск профессионально значимой информации в сети Интернет.	2	
	Практическое занятие № 15. Карточка поиска. Правовой навигатор. Путеводители. Справочная информация.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	*	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>**</b>	
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

<p><i>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 29 (Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности) для проведения учебных занятий семинарского, лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</i></p> <p>Столы ученические Стулья ученические Столы ученические компьютерные Стулья ученические поворотные Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Столы ученические Стулья ученические Доска классная Стол преподавателя с ящиками для хранения Стул преподавателя Стеллаж для хранения учебных пособий Сетевой фильтр Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте) Компьютер преподавателя с периферией Компьютер ученический с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса) Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	155362, Ивановская область, м.р-н Пучежский, г.п. Пучежское, г Пучеж, ул Заводская, д. 1/25. БТИ: 33,5 кв.м., I этаж, кабинет № 29	Аренда	Договор аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) б/н от 11.06.2026, срок действия с 11.06.2026 по 29.05.2027;
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Михеева, Е.В Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева, О.И. Титова. – 5-е изд.,

испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 416 с.

### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Радионова, О. В. Пошаговый самоучитель работы в программе 1С: Управление торговлей 8.3 (ред. 11.1) / О. В. Радионова. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 379 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/44442>

2. Журавлева, Т. Ю. Практикум по освоению программы «1С:Бухгалтерия» / Т. Ю. Журавлева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 53 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/45237>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<b>Знания</b>		
Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы).	Демонстрация знаний в обращении с программными продуктами и пакетами прикладных программ	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении тестовых заданий, выполнении и защите лабораторных работ, практических занятий, самостоятельных работ, Итоговый контроль: в форме дифференцированного зачета.
Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	Правильность поиска и использования полученной информации.	
Общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем.	Уверенное оперирование знаниями из области общего состава и структуры ЭВМ и вычислительных систем.	
Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Правильность определения и описания основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.	
Основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации.	Знание принципов автоматизированной обработки и передачи информации.	
Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	Правильность определения принципов, методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	
<b>Умения</b>		
Выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ.	Правильность выполнения расчётов с использованием прикладных программ.	Экспертное наблюдение, анализ, проверка и оценка результатов деятельности обучающихся на практических и лабораторных занятиях  Итоговый контроль: в форме дифференцированного зачета
Использовать сеть Интернет и её возможности для организации оперативного обмена информацией.	Оптимальное использование сети Интернет и ее возможностей для организации оперативного обмена информацией.	
Использовать технологии сбора, размещения, хранения,	Корректное использование технологий ввода,	

накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах.	обработки и передачи информации в профессиональной деятельности.	
Обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники.	Правильность обработки и анализа информации с применением программных средств и вычислительной техники.	
Получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях.	Способность эффективного получения информации в локальных и глобальных компьютерных сетях.	
Применять графические редакторы для создания и редактирования изображений.	Применение редакторов для создания и редактирования изображений.	
Применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	Правильность применения программ для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Верхневолжского  
межотраслевого техникума

А.И. Садыкова

«11» июня 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.04 ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

Основной профессиональной образовательной программы  
подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии  
**43.01.11 Мастер флористического сервиса**

*Квалификация: Флорист*

Составитель:

Фамилия, имя, отчество	Должность
Попова А.А.	преподаватель

2026 г.

Настоящая основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14 сентября 2023 г. № 682.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 ОСНОВЫ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.04 Основы цифровой экономики относится к вариативной части общепрофессионального цикла ООП в соответствии с ФГОС СПО по профессии 43.01.11 Мастер флористического сервиса.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b>
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

	<p>применительно к различным контекстам</p>	<p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные</p>	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</p>

	<p>технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p>

		<p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p>
		<p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p> <p>общие принципы организации производственного и технологического процесса</p> <p>механизмы ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях</p> <p>цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли</p>
ОК 05	<p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного</p>	<p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p>

	контекста	правила оформления документов и построения устных сообщений
--	-----------	-------------------------------------------------------------

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	36
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	12
Самостоятельная работа	-
<b>Промежуточная аттестация зачет</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1.1</b> Цифровая экономика: сущность и эволюция развития	<b>Содержание учебного материала</b> Вехи развития цифровой экономики. Тенденции и проблемы развития цифровой экономики информационного общества. Структура и бюджет национального проекта «Цифровая экономика РФ»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
<b>Тема 1.2</b> Модели цифровой экономики.	<b>Содержание учебного материала</b> Модели информационной экономики. Принципы информационного общества. Экономическая сфера общества. Искусственный интеллект и управление социально-экономическими процессами.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	<b>Практическое занятие 1.</b> Факторы, определяющие уровень цифровизации экономики	2	
<b>Тема 1.3</b> Нормативное регулирование цифровой среды в РФ	Программа «Цифровая экономика Российской Федерации»: цели и задачи развития цифровой экономики - экономического уклада, переход на качественно новый уровень использования информационно - телекоммуникационных технологий во всех сферах социально-экономической деятельности. Функции государства и правовое обеспечение перехода к цифровой экономике.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05

	Национальные проекты по цифровизации общественного пространства. Система управления цифровой трансформацией региона.		
	<b>Практическое занятие 2.</b> Деловая игра «Цифровизация региона (города)»	2	
<b>Тема 1.4</b> Институты цифровой экономики.	Электронное правительство как институт информационной экономики. Электронный бизнес как базовый институт информационной экономики. Электронное правительство. Криптовалюты в цифровой экономике.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	<b>Практическое занятие 3.</b> Виды и роль цифровой валюты в развитии экономики	2	
<b>Тема 2.1</b> Инфраструктура цифровой экономики	Инфраструктура, технологические рынки и платформы цифровой экономики. Национальная технологическая инициатива (НТИ). Рынки и рабочие группы НТИ. Глобальная информационная инфраструктура. Информационная инфраструктура в России.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
<b>Тема 2.2</b> Сквозные технологии цифровой экономики	Сквозные технологии цифровой экономики. Технологии распределенных реестров, большие данные, искусственный интеллект. Новые производственные технологии. Виртуальные технологии, технологии дополненной реальности.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	<b>Практическое занятие 4.</b> Влияние цифровой экономики на организацию рыночных отношений	2	

<p><b>Тема</b> <b>3.1</b> Технологии интернет-маркетинга</p>	<p>Технологии интернет-маркетинга. Использование интернета для сбора и анализа маркетинговой информации. Коммерческая информация в сети интернет. Технологии сети Интернет для реализации маркетинговой деятельности. Роль и функции Web-сайта в электронном маркетинге. Характеристика основных форм рекламы в Интернете.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05</p>
<p><b>Тема</b> <b>3.2</b> Электронная торговля платежные системы интернет</p>	<p>Электронная торговля и платежные системы в интернет. Сущность понятий «электронная торговля» и «электронная коммерция». Внедрение систем электронной торговли. Преимущества электронной торговли как формы организации бизнеса. Составляющие электронной торговли (участники, процессы, сети) и их краткая характеристика. Основные сферы электронной коммерции.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05</p>
	<p><b>Практическое занятие 5.</b> Электронная коммерция и платежные системы электронной коммерции.</p>	<p>2</p>	
<p><b>Тема 4.1</b> Стратегия развития информационного общества в России.</p>	<p>Динамика показателей развития информационной и телекоммуникационной инфраструктуры и высоких технологий в России. Цель, задачи, принципы и основные направления государственной политики.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05</p>
<p><b>Тема 4.2</b> Программа - Цифровая</p>	<p>Основные направления реализации программы «Цифровая экономика Российской Федерации». Международное сотрудничество в области развития информационного общества.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05</p>

экономика РФ.	<b>Практическое занятие 6.</b> Средства поиска контента для саморазвития в цифровой среде, использование государственных и частных цифровых услуг в сфере образования	2	
<b>Промежуточная аттестация</b> зачет			
<b>Всего:</b>		<b>36</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 29 (<b>Лаборатория информационных технологий в профессиональной деятельности</b>) для проведения учебных занятий семинарского, лекционного типа, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации (с возможностью обучения лиц с ОВЗ), в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</p> <p>Столы ученические Стулья ученические Столы ученические компьютерные Стулья ученические поворотные Столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Столы ученические Стулья ученические Доска классная Стол преподавателя с ящиками для хранения Стул преподавателя Стеллаж для хранения учебных пособий Сетевой фильтр Интерактивный программно-аппаратный комплекс мобильный (программное обеспечение (ПО), проектор, крепление в комплекте) Компьютер преподавателя с периферией Компьютер ученический с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации, ПО для цифровой лаборатории, с возможностью онлайн опроса) Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	155362, Ивановская область, м.р-н Пучежский, г.п. Пучежское, г Пучеж, ул Заводская, д. 1/25. БТИ: 33,5 кв.м., 1 этаж, кабинет № 29	Аренда	Договор аренды муниципального недвижимого имущества (нежилого помещения) б/н от 11.06.2026, срок действия с 11.06.2026 по 29.05.2027;
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные издания:

1. Основы цифровой экономики: учебник и практикум для вузов / М. Н. Конягина [и др.] ; ответственный редактор М. Н. Конягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 235 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-

534-13476-

6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543732> .

2. Сафронова Н.А. Экономика организации (предприятия): учебник. 2-е изд., перераб. и доп. – М., 2021.

3. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – М., 2022.

4. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства: учебное пособие. - Москва: Академия, 2021.

### **3.2.2. Основные электронные издания:**

1. Экономика [Электронный ресурс]: учебник для студентов неэкономических профилизаций / Г. И. Журухин [и др.]; под ред. Г. И. Журухина, Т. К. Руткаускас. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф.-пед. ун-та, 2022. 327 с. Режим доступа: <http://elar.rsvpu.ru/handle/123456789/20922>.

### **3.2.3. Дополнительные источники:**

1. Экономика предприятия: Учебник / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля, проф. В.А. Швандара. – 4-е изд., перераб. и доп. – М., 2022.

2. Экономическая теория / под ред. А.И. Добрынина, Л.С. Тарасевича, 3-е изд. – СПб., 2021.

3. Грибов В.Д. Экономика предприятия. Учебное пособие для обучающихся СПО – М., 2023.

4. Череданова, Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учебник/ Л. Н. Череданова - 2-е изд.- М.: Академия, 2023.- 176с.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
----------------------------	------------------------	----------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- общие принципы организации производственного и технологического процесса;</li> <li>- правила разработки бизнес-планов;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> <li>- кредитные банковские продукты;</li> <li>- общие принципы организации производственного и технологического процесса;</li> <li>- механизмы ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>- цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли;</li> <li>- основы предпринимательской деятельности;</li> <li>- основы финансовой грамотности;</li> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания общих принципов организации производственного и технологического процесса. Ориентируется в механизмах ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях. Демонстрирует знания основ предпринимательской и основ финансовой грамотности.</p> <p>Раскрывает правила разработки бизнес-планов. Перечисляет порядок выстраивания презентации.</p> <p>Демонстрирует знания кредитных банковских продуктов.</p> <p>Перечисляет цели и задачи структурного подразделения, структуру организации, основы экономических знаний, необходимых в отрасли.</p> <p>Демонстрирует знания актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить.</p> <p>Раскрывает содержание актуальной нормативно-правовой документации.</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>документации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- возможные траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Ориентируется в современной научной и профессиональной терминологии;</p> <p>Разбирается в возможных траекториях профессионального развития и самообразования.</p> <p>Демонстрирует знания основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>Демонстрирует знания лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>- презентовать бизнес-идею;</li> </ul>	<p>Применяет современную научную профессиональную терминологию.</p> <p>Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи.</p> <p>Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>Рассчитывает размеры выплат по процентным ставкам кредитования.</p> <p>Выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи.</p> <p>Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности.</p> <p>Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрирует умения презентовать бизнес-идею.</p> <p>Определяет источники</p>	<p>Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, тестирования, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>- определять источники финансирования;  понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные;</p> <p>- сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>финансирования.  Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.  Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.  Строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.  Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые).  Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--