

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Садыкова Айгуль Ильдусовна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 25.09.2026 00:59:00  
Уникальный программный ключ:  
3b73fa5ba26eff779274f2bdc2b8fe33e1227e22

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**



**ТВЕРЖДАЮ**  
Директор Верхневолжского  
межотраслевого техникума

А.И.Садыкова

«29» января 2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(планирование и организация логистических процессов в транспортировке и  
сервисном обслуживании)**

**ПМ.03 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ В  
ТРАНСПОРТИРОВКЕ И СЕРВИСНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

На базе среднего общего образования

**Квалификация выпускника**

операционный логист

Форма обучения: очная

Пучеж – 2025

## **1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы производственной практики**

Программа производственной практики (планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании) ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в части освоения основного вида деятельности Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании.

### **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения**

Цель практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

иметь практический опыт:

- участия в организации процесса перевозки грузов;
- оптимизации транспортных расходов;
- расчета стоимости перевозки груза;
- участия в разработке и анализе элементов логистического сервиса;
- участия в оценке качества элементов логистического сервиса;

уметь:

- рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;
- определять оптимальный маршрут перевозки; осуществлять выбор транспортного средства;
- заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;
- проводить оптимизацию транспортных расходов;
- рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время;
- рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных;
- определять экономические параметры логистического сервиса;
- применять методы оценки качества логистического сервиса;
- определять параметры качества логистического сервиса;
- рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;
- оценивать эффективность уровня логистического обслуживания.

### **1.3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании»:

МДК.03.01 Транспортная логистика.

МДК.03.02 Логистика сервисного обслуживания.

Практика проводится в форме практической подготовки.

### **1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» составляет 108 часа (3 недели). Сроки проведения производственной практики определяются учебным планом по специальности среднего

профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и календарным учебным графиком. Практика проводится на 2 курсе, в 3 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата освоения программы (компетенции)                                                                                                                                                                            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.1. | Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов                                                                                                                                                                 |
| ПК 3.2. | Определять параметры логистического сервиса                                                                                                                                                                                         |
| ПК 3.3. | Оценивать качество логистического сервиса                                                                                                                                                                                           |
| ОК 01   | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                                   |
| ОК 02   | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                         |
| ОК 03   | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04   | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                      |
| ОК 05   | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                               |
| ОК 09   | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                 |

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Количество часов | Вид работы / Задание на практику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|--------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап    | 2                | Инструктаж по ТБ и ПБ. Анализ предметной области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2     | Основной этап            | 102              | Ознакомиться с организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности базы практики.<br>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.<br>Составить схему логистической структуры на предприятии<br>Ознакомиться с графиком документооборота при организации доставки груза |

|        |               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|---------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |               |     | Принять участие в проверке, обработке и заполнении документов по транспортировке груза<br>Изучить нормативно-инструктивный материал по организации транспортной деятельности. Заполнить транспортные документы<br>Составить маршрут движения<br>Рассчитать затраты на перевозку груза и предложить их оптимизацию<br>Принять участие в организации процесса перевозки грузов<br>Составить схему сервисного обслуживания на предприятии<br>Изучить работу сервисов предприятия<br>Провести анализ системы сервисного обслуживания<br>Рассчитать затраты на сервисное обслуживание<br>Оценить качество логистического сервиса на предприятии<br>Принять участие в маркетинговом исследовании и оформлении его результатов |
| 3      | Итоговый этап | 4   | Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Защита отчета по практике.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Итого: |               | 108 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Требования к проведению производственной практики**

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня – 6 часов.

Нельзя использовать в период практики студента на работах, не предусмотренных программой практики.

Руководитель практики от образовательной организации осуществляет непосредственное руководство практикой студентов образовательной организации, а также:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением программы практики и ее сроков, обеспечением организацией нормальных условий труда и быта студентов, проведением организацией со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- принимает участие в приеме зачетов по практике;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе;

- устанавливает связь с соответствующим руководителем практики от организации, совместно с ним составляет программу проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.

Обязанности руководителя практики от организации:

- организация прохождения практики студентами (перемещение по рабочим местам) в соответствии с программами практики;
- проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- обучение студентов безопасным методам работы;
- осуществлении контроля и учета работы студентов, помощь в выполнении производственных заданий на рабочих местах;
- ознакомление с передовыми методами работы;
- контроль соблюдения студентами трудовой дисциплины.

#### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке (включая сетевые формы) либо в АНО ПО «ВМТ».

Рабочие места студентов в принимающих организациях или лабораториях техникума должны быть оснащены персональными компьютерами с доступом к сети Интернет, операционными системами, официально поддерживаемые разработчиками на момент прохождения практики, программному обеспечению.

#### **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

В процессе освоения ПМ.03 «Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании» обучающимся предоставлена возможность доступа к электронным учебным материалам по модулю, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам).

##### **4.3.1. Основная литература**

1. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А.А. Канке, И.А. Ковалева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 493 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1946209. - ISBN 978-5-16-018261-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1946209>. – Режим доступа: по подписке.
2. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 259 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015895-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2108585>. – Режим доступа: по подписке.
3. Васильев, Д. И. Управление цепями поставок : учебное пособие / Д. И. Васильев, Г. Г. Левкин, Т. В. Новикова. - Москва : Директ-Медиа, 2023. - 147 с. - ISBN 978-5-4499-3594-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2148596>. – Режим доступа: по подписке.

##### **4.3.2. Дополнительные источники**

1. Куршакова, Н. Б. Логистический менеджмент : учебник / Н.Б. Куршакова, Г.Г. Левкин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 399 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1020546. - ISBN 978-5-16-018817-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2062327>. – Режим доступа: по подписке.
2. Романова, М. В. Логистика : практикум / М. В. Романова, Е. П. Романов. - 3-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2020. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-2265-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1150857>. – Режим доступа: по подписке.

##### **4.3.3. Электронно-библиотечные системы:**

- электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.ru>);

4.3.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе аналоги):

- операционная система (РЕД ОС 8.0, Astra Linux Special Edition, Альт Сервер);
  - ПО для просмотра документов в формате PDF (Atril или аналог);
  - ПО для архивации (Engrampa или аналог);
  - ПО офисный пакет (Программный пакет Р7-Офис. Профессиональный (десктопная версия), Программный пакет LibreOffice);
  - ПО веб-браузер (Яндекс Браузер, Chromium, Google Chrome или аналоги);
  - облачная среда (VK Cloud, Яндекс Облако, Selectel или аналоги);
  - 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. По договору;
  - 1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП1. По договору;
  - ERP Управление предприятием 2.0. По договору;
  - 1С: Предприятие 8. WMS Логистика. Управление складом. По договору.
  - 1С: Управление торговлей.
  - 1С: Управление нашей фирмой.
- 4.3.5. Справочно-правовые системы
- «Консультант плюс».
- 4.3.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
- Аналитический портал рынка логистики - <https://shipadvisor.ru/>
  - Журнал «Логинфо» <http://www.loginfo.ru/>
  - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне <http://www.logistic.ru/>
  - Клуб логистов <http://www.logist.ru/>
  - Логистический портал <https://www.lobanov-logist.ru/>
  - Сайт новостного портала «Новости логистики» – <https://lognews.ru/>
  - Типовые формы документов по логистике <http://www.6pl.ru/form/>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике

| Код и наименование компетенции                                              | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)                                                                                                                                                                                                                                                                    | Формы контроля и методы оценки                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 3.1. Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов | <p>рассчитывать стоимость грузоперевозок различными видами транспорта, в т.ч. смешанной перевозки;</p> <p>определять оптимальный маршрут перевозки;</p> <p>осуществлять выбор транспортного средства;</p> <p>заполнять транспортные документы, в т.ч. на английском языке;</p> <p>проводить оптимизацию транспортных расходов;</p> | <p>Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики</p> |

|                                                     |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                           |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                     | <p>рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время;</p> <p>рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных</p>                                      |                                                                                                                                           |
| ПК 3.2. Определять параметры логистического сервиса | <p>определять экономические параметры логистического сервиса;</p> <p>применять методы оценки качества логистического сервиса;</p>                                                                   | Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики |
| ПК 3.3. Оценивать качество логистического сервиса   | <p>определять параметры качества логистического сервиса;</p> <p>рассчитывать показатели эффективности логистического сервиса;</p> <p>оценивать эффективность уровня логистического обслуживания</p> | Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики |

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**



А.И.Садыкова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль  
логистических операций)**

**ПМ.04 ПЛАНИРОВАНИЕ И ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ  
ЛОГИСТИЧЕСКИХ СИСТЕМ, КОНТРОЛЬ ЛОГИСТИЧЕСКИХ ОПЕРАЦИЙ**

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

На базе среднего общего образования

**Квалификация выпускника**

операционный логист

Форма обучения: очная

Пучеж – 2025

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **1.1. Область применения программы производственной практики**

Программа производственной практики (планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций) ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, в части освоения основного вида деятельности Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций.

### **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения**

Цель практики: формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

иметь практический опыт:

- участия в планировании и организации логистических процессов;
- расчета основных параметров эффективного функционирования элементов логистической системы;
- выявления причин и факторов отклонений фактических показателей функционирования логистических систем от плановых; участие в контроле логистических операций, процессов, систем;

уметь:

- определять потребность логистической системы в ресурсах;
- планировать деятельность элементов логистической системы;
- составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы;
- анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;
- осуществлять контрольные мероприятия на различных стадиях логистического процесса;
- интерпретировать результаты контрольных мероприятий;
- разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов.

### **1.3. Место практики в структуре образовательной программы**

Производственная практика проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессионального модуля «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций»:

МДК.04.01 Основы планирования логистических операций.

МДК.04.02 Оценка эффективности и контроль логистических систем.

Практика проводится в форме практической подготовки.

### **1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики**

Трудоемкость производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» составляет 108 часа (3 недели). Сроки проведения производственной практики определяются учебным планом по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике и календарным учебным графиком. Практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом прохождения производственной практики в рамках освоения профессионального модуля ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» является овладение обучающимися основным видом деятельности «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код     | Наименование результата освоения программы (компетенции)                                                                                                                                                                            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.1. | Планировать работу элементов логистической системы                                                                                                                                                                                  |
| ПК 4.2. | Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы                                                                                                                                          |
| ПК 4.3. | Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы                                                                                                           |
| ОК 01   | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                                                                                                   |
| ОК 02   | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности                                                                         |
| ОК 03   | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04   | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                                                                                                      |
| ОК 05   | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста                                                                               |
| ОК 09   | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                                                                 |

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Практическая подготовка осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Количество часов | Вид работы / Задание на практику                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Подготовительный этап    | 2                | Инструктаж по ТБ и ПБ. Анализ предметной области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2     | Основной этап            | 102              | Ознакомиться с организационно-правовой формой собственности и специализацией деятельности базы практики.<br>Ознакомиться со структурой аппарата управления и логистических отделов, с должностными инструкциями специалистов по логистике.<br>Составить схему логистической цепи на предприятии<br>Участие в планировании и организации логистических процессов<br>Участие в оперативном планировании и организации материальных потоков на предприятии |

|        |               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------|---------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |               |     | Рассчитать показатели эффективности функционирования элемента логистической цепи<br>Провести анализ показателей работы элемента логистической цепи<br>Принять участие в разработке мероприятий по совершенствованию работы элемента логистической цепи<br>Принять участие в контрольных мероприятиях различных логистических процессов |
| 3      | Итоговый этап | 4   | Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Защита отчета по практике.                                                                                                                                                                           |
| Итого: |               | 108 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

##### **4.1. Требования к проведению производственной практики**

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня – 6 часов.

Нельзя использовать в период практики студента на работах, не предусмотренных программой практики.

Руководитель практики от образовательной организации осуществляет непосредственное руководство практикой студентов образовательной организации, а также:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;
- осуществляет контроль за соблюдением программы практики и ее сроков, обеспечением организацией нормальных условий труда и быта студентов, проведением организацией со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- принимает участие в приеме зачетов по практике;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе;
- устанавливает связь с соответствующим руководителем практики от организации, совместно с ним составляет программу проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.

Обязанности руководителя практики от организации:

- организация прохождения практики студентами (перемещение по рабочим местам) в соответствии с программами практики;
- проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- обучение студентов безопасным методам работы;
- осуществлении контроля и учета работы студентов, помощь в выполнении производственных заданий на рабочих местах;
- ознакомление с передовыми методами работы;
- контроль соблюдения студентами трудовой дисциплины.

## **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке (включая сетевые формы) либо в АНО ПО «ВМТ».

Рабочие места студентов в принимающих организациях или лабораториях техникума должны быть оснащены персональными компьютерами с доступом к сети Интернет, операционными системами, официально поддерживаемые разработчиками на момент прохождения практики, программному обеспечению.

## **4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

В процессе освоения ПМ.04 «Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций» обучающимся предоставлена возможность доступа к электронным учебным материалам по модулю, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам).

### **4.3.1. Основная литература**

1. Коммерческая логистика : учебное пособие / под общ. ред. Н. А. Нагапетьянца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 259 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015895-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2108585>. – Режим доступа: по подписке.

2. Канке, А. А. Логистика : учебное пособие / А.А. Канке, И.А. Ковалева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 493 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1946209. - ISBN 978-5-16-018261-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1946209>. – Режим доступа: по подписке.

3. Осинцев, Н. А. Устойчивое развитие логистических цепей грузопотоков : монография / Н.А. Осинцев, А.Н. Рахмангулов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 303 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2133677. - ISBN 978-5-16-019680-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2133677>. – Режим доступа: по подписке.

4. Третьяченко, Т. В. Контроллинг логистических систем : учебно-методическое пособие / Т. В. Третьяченко, Г. Б. Пивоварова ; под ред. д.э.н., профессора А. У. Альбекова. - Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс Ростовского государственного экономического университета (РИНХ), 2024. - 245 с. - ISBN 978-5-7972-3279-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2227780>. – Режим доступа: по подписке.

5. Левкин, Г. Г. Коммерческая логистика: теория и практика : учебное пособие / Г. Г. Левкин, Н. Б. Куршакова. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 336 с. - ISBN 978-5-9729-0732-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1832064>. – Режим доступа: по подписке.

### **4.3.2. Дополнительные источники**

1. Архипов, А. Е. Логистическое администрирование транспортных потоков. Методические указания по выполнению практических работ : учебно-методическое пособие / А.Е. Архипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 56 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-017349-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1845388>. – Режим доступа: по подписке.

2. Куршакова, Н. Б. Логистический менеджмент : учебник / Н.Б. Куршакова, Г.Г. Левкин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 399 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1020546. - ISBN 978-5-16-018817-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2062327>. – Режим доступа: по подписке.

### **4.3.3. Электронно-библиотечные системы:**

– электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.ru>);

4.3.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе аналоги):

- операционная система (РЕД ОС 8.0, Astra Linux Special Edition, Альт Сервер);
- ПО для просмотра документов в формате PDF (Atril или аналог);

- ПО для архивации (Engrampa или аналог);
  - ПО офисный пакет (Программный пакет Р7-Офис. Профессиональный (десктопная версия), Программный пакет LibreOffice);
  - ПО веб-браузер (Яндекс Браузер, Chromium, Google Chrome или аналоги);
  - облачная среда (VK Cloud, Яндекс Облако, Selectel или аналоги);
  - 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. По договору;
  - 1С: Транспортная логистика, экспедирование и управление автотранспортом КОРП1. По договору;
  - ERP Управление предприятием 2.0. По договору;
  - 1С: Предприятие 8. WMS Логистика. Управление складом. По договору.
  - 1С: Управление торговлей.
  - 1С: Управление нашей фирмой.
- 4.3.5. Справочно-правовые системы
- «Консультант плюс».
- 4.3.6. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
- Аналитический портал рынка логистики - <https://shipadvisor.ru/>
  - Журнал «Логинфо» <http://www.loginfo.ru/>
  - Информационный портал по логистике, транспорту и таможне <http://www.logistic.ru/>
  - Клуб логистов <http://www.logist.ru/>
  - Логистический портал <https://www.lobanov-logist.ru/>
  - Сайт новостного портала «Новости логистики» – <https://lognews.ru/>
  - Типовые формы документов по логистике <http://www.6pl.ru/form/>

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Формой отчетности студента по производственной практике является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике

| Код и наименование компетенции                                                                     | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)                                                                                                                          | Формы контроля и методы оценки                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 4.1. Планировать работу элементов логистической системы                                         | определять потребность логистической системы в ресурсах;<br>планировать деятельность элементов логистической системы;<br>составлять схемы взаимодействия элементов логистической системы | Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики |
| ПК 4.2. Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы | анализировать показатели работы логистической системы и участвовать в разработке мероприятий по повышению ее эффективности;                                                              | Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики |
| ПК 4.3. Составлять программу и                                                                     | осуществлять контрольные мероприятия на различных                                                                                                                                        | Контроль в форме дифференцированного                                                                                                      |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                           |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы | стадиях логистического процесса; интерпретировать результаты контрольных мероприятий; разрабатывать мероприятия по результатам анализа выполнения планов. | зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|