

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Садыкова Айгуль Ильдусовна
Должность: Директор
Дата подписания: 25.09.2026 00:47:15
Уникальный программный ключ:
3b73fa5ba26eff779274f2bdc2b8fe33e1227e22

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЕРХНЕВОЛЖСКИЙ МЕЖОТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»**



ТВЕРЖДАЮ
Директор Верхневолжского
межотраслевого техникума

А.И.Садыкова

«29» января 2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

36.02.04 Охотоведение и звероводство

На базе среднего общего образования

Квалификация выпускника

охотовед

Форма обучения: очная

Пучеж - 2025

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) является частью образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 36.02.04 Охотоведение и звероводство.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам обучения

Целью производственной практики (преддипломной) практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачами практики являются:

- сформировать, закрепить, развить практические навыки и компетенции в процессе выполнения профессиональных видов работ;
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию;
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта по профессии;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства.

С целью овладения профессиональными и общими компетенциями обучающийся в результате прохождения практики должен:

ПМ.01 «Организация заготовок продукции охоты и сбора биологического материала»

иметь практический опыт:

- сбора и подготовки биологического материала (пробы мяса, шкур, внутренних органов) для ветеринарно-санитарной экспертизы с соблюдением санитарно-гигиенических требований;
- проведения первичной обработки мяса охотничьих животных и пушно-мехового сырья (съемка шкур, обескровливание, разделка туш, консервирование);
- организации хранения и подготовки к реализации мясной и пушно-меховой продукции;
- участия в профилактических ветеринарных мероприятиях (дезинфекция, дегельминтизация, вакцинация, витаминизация) для сохранения здоровья охотничьих животных;
- заполнения первичной документации по приёмке, учёту и движению товарно-материальных ценностей (акты приёмки, накладные, складские журналы);
- оценки состояния запасов и логистических процессов при заготовке охотничьей продукции;
- планирования и организации закупок материальных ценностей, необходимых для обеспечения производственных нужд охотничьего хозяйства.

уметь:

- отбирать пробы биологического материала и направлять их на лабораторные исследования в рамках ветеринарно-санитарного контроля;
- проводить визуальный и инструментальный осмотр охотничьей продукции на соответствие ветеринарно-санитарным нормам;
- выполнять первичную обработку туш охотничьих животных (обескровливание, съёмка шкур, разделка, обвалка, жиловка) с учётом технологических требований;
- определять виды и сроки хранения мясной и пушно-меховой продукции, выбирать оптимальные условия складирования;
- составлять и оформлять документы складского учёта (приходные и расходные ордера, карточки учёта, акты списания);
- рассчитывать потребность в материальных запасах (корма, медикаменты, дезинфицирующие средства) для обеспечения деятельности охотничьего хозяйства;
- обосновывать объёмы и сроки закупок продукции и материалов с учётом сезонности и производственного цикла;
- проводить оценку поставщиков и выбирать наиболее выгодные условия закупок;
- применять методики расчёта складских площадей и оборудования для рационального размещения товарных запасов;
- организовывать приёмку, размещение и учёт поступающей продукции, контролировать правильность оформления сопроводительных документов;
- анализировать структуру запасов и при необходимости корректировать их объём методом выборочного регулирования;
- соблюдать правила личной и производственной гигиены при обращении с продукцией охоты и биологическими отходами.

ПМ.02 «Организация охоты, отлова и отстрела диких животных, включая предоставление услуг в этой области»

иметь практический опыт:

- организация проверки наличия и правильности оформления разрешительных документов на право охоты, ведение базы данных охотничьих угодий, контроль соблюдения природоохранного и охотничьего законодательства при проведении всех видов охот;
- практическое применение охотничьих собак для различных видов охоты и добора подранков, проведение профилактических ветеринарных мероприятий (дезинфекция, витаминизация, вакцинация) в отношении охотничьих собак, подготовка транспортных средств и оборудования к эксплуатации, контроль их технического состояния;
- приемка, первичная обработка (обескровливание, съёмка шкур, разделка туш) и консервирование мяса охотничьих животных и пушно-мехового сырья, отбор проб биоматериала для ветсанэкспертизы, организация складского хранения и подготовки продукции к реализации, ведение учётно-отчетной документации (акты, накладные, складские журналы) с применением цифровых технологий.

уметь:

- оформлять и контролировать разрешительную документацию на проведение охоты, используя современные информационные системы и базы данных;
- выбирать оптимальные виды охоты и тактические приемы с учетом породных качеств охотничьих собак, сезона и биологических особенностей диких животных;
- обеспечивать исправность охотничьего снаряжения, транспорта и оборудования, организовывать их своевременное техническое обслуживание;
- выполнять полный цикл первичной обработки охотничьей продукции (от обескровливания до консервирования) с соблюдением ветеринарно-санитарных норм и правил личной гигиены;

- проводить визуальный и инструментальный контроль качества сырья, определять сроки и условия хранения мясной и пушно-меховой продукции на складе;
- вести складской учет (приходные/расходные ордера, карточки, акты списания), рассчитывать потребность в материально-технических ресурсах (корма, медикаменты, дезинфектанты) и обосновывать объемы закупок с учетом сезонности;
- оказывать первую помощь при угрозе жизни и здоровью человека, соблюдать правила безопасного обращения с охотничьим оружием и требования охраны труда на производственных объектах.

ПМ.03 «Организация работ по содержанию и разведению пушных зверей»

иметь практический опыт:

- организации проверки условий содержания, кормления и ухода за пушными зверями в соответствии с технологическими регламентами;
- участия в проведении ветеринарно-санитарных и профилактических мероприятий на звероферме;
- оценки продуктивных и племенных качеств животных (размер, окрас, качество опушения);
- ведения учёта поголовья, кормов и первичной продукции с применением прикладных программ и учётной документации.

уметь:

- разрабатывать задания на выполнение технологических операций по кормлению, содержанию и разведению зверей с учётом сезонности и биологических особенностей;
- рассчитывать потребность в кормах, медикаментах и дезинфицирующих средствах, обосновывать объёмы закупок;
- контролировать соблюдение технологических параметров (чистота, температура, влажность, плотность посадки) и качество выполняемых работ;
- выполнять простые ветеринарные процедуры (дезинфекция, витаминизация) и фиксировать ветеринарные назначения;
- оформлять зоотехническую и производственную отчётность (акты, карточки учёта, ведомости) с использованием цифровых технологий;
- соблюдать правила личной гигиены, техники безопасности и санитарные нормы при работе с животными и кормами.

ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

иметь практический опыт:

- оформления разрешительной документации на добычу охотничьих ресурсов и ведения учётных карточек зимнего маршрутного учёта (ЗМУ) пушных зверей на основе полевых наблюдений;
- составления технологических карт-инструкций по подготовке секторов угодий к проведению спортивной охоты с детальным описанием этапов работ и требований безопасности;
- расчёта сезонной потребности в кормах для копытных животных и проектирования биотехнических сооружений (кормушек, солонцов) с разработкой схем и чертежей;
- выполнения первичной обработки добытого сырья (снятие шкурки пластом и трубкой, очистка, консервация) и отбора проб биологического материала для ветеринарно-санитарной экспертизы с оформлением сопроводительной документации.

уметь:

- заполнять бланки разрешений на добычу охотничьих ресурсов и итоговые карточки ЗМУ в соответствии с установленными формами;

- разрабатывать технологические карты-инструкции по подготовке угодий к охоте, включая меры противопожарной безопасности и оказания первой помощи;
- производить расчёты норм подкормки для заданных видов копытных с учётом сезона, численности и биологических потребностей;
- выполнять чертежи (схемы) кормушек и солонцов с указанием конструктивных элементов, материалов и мест размещения;
- применять алгоритм снятия шкурки с учебных макетов или биоматериала двумя способами (пластом и трубкой), проводить первичную очистку и консервацию;
- формировать демонстрационные наборы проб для ветсанэкспертизы и заполнять сопроводительную записку с указанием вида, даты и места отбора;
- соблюдать правила личной гигиены, техники безопасности, санитарные и ветеринарные нормы при работе с животными, биоматериалом и кормами, а также при выполнении полевых работ.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (преддипломная) проводится, в соответствии с утвержденным учебным планом, после прохождения профессиональных модулей:

ПМ.01 «Организация заготовок продукции охоты и сбора биологического материала».

ПМ.02 «Организация охоты, отлова и отстрела диких животных, включая предоставление услуг в этой области».

ПМ.03 «Организация работ по содержанию и разведению пушных зверей».

ПМ.04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих».

Практика проводится в форме практической подготовки.

1.4. Трудоемкость и сроки проведения практики

Трудоемкость производственной практики (преддипломной) составляет 144 часа (4 недели). Сроки проведения производственной практики (преддипломной) определяются учебным планом по специальности среднего профессионального образования 36.02.04 Охотоведение и звероводство и календарным учебным графиком. Практика проводится на 2 курсе, в 4 семестре.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом прохождения производственной практики (преддипломной) в рамках освоения образовательной программы среднего профессионального образования (квалификация охотовед) является овладение обучающимися основными видами деятельности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата освоения программы (компетенции)
ПК 1.1	Выполнять сбор биологического материала для проведения ветеринарно-санитарного контроля охотничьей продукции с учетом соблюдения санитарно-гигиенических правил
ПК 1.2	Осуществлять контроль проведения первичной обработки, хранения, реализации и утилизации продукции охоты
ПК 1.3	Проводить профилактические ветеринарные мероприятия для сохранения здоровья охотничьих животных
ПК 2.1	Выполнять подготовительные мероприятия для проведения всех видов охоты, осуществляя контроль наличия необходимых разрешительных документов и материально-технических ресурсов
ПК 2.2	Проводить все виды охоты, в том числе с использованием собак охотничьих пород

ПК 2.3	Осуществлять контроль своевременного технического обслуживания транспортных средств и оборудования для проведения всех видов охоты
ПК 2.4	Осуществлять контроль соблюдения требований законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, а также экологического и лесного законодательства
ПК 2.5	Вести необходимую учетно-отчетную документацию, в том числе с применением цифровых технологий
ПК 3.1	Разрабатывать задания для выполнения технологических операций по содержанию и разведению пушных зверей, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению пушно-мехового сырья
ПК 3.2	Определять потребности в средствах производства и рабочей силе для выполнения работ по содержанию и разведению пушных зверей, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению пушно-мехового сырья
ПК 3.3	Осуществлять контроль выполнения технологических операций по содержанию и разведению пушных зверей, заготовке, хранению и использованию кормов, получению, первичной переработке и хранению пушно-мехового сырья
ПК 3.4	Осуществлять контроль выполнения ветеринарных назначений и простых ветеринарных процедур, направленных на профилактику, диагностирование и лечение болезней пушных зверей
ПК 3.5	Вести необходимую учетно-отчетную документацию, в том числе с применением цифровых технологий
ПК 4.1.	Проводить охранные мероприятия и осуществлять надзор на закрепленной территории охотничьего хозяйства
ПК 4.2.	Выполнять биотехнические и воспроизводственные работы для поддержания численности диких животных
ПК 4.3.	Организовывать и проводить учет численности охотничьих ресурсов
ПК 4.4.	Участвовать в подготовке, организации и проведении различных видов охоты, обслуживании охотников
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Практическая подготовка осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Количество часов	Вид работы
1	Подготовительный этап	2	Инструктаж по ТБ и ПБ. Анализ предметной области
2	Основной этап	132	Сбор информации. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала. Иные виды работ в соответствии с индивидуальным заданием
3	Итоговый этап	10	Оформление дневника, отчета и других документов по практике. Предоставление дневника по практике и других необходимых документов. Защита отчета по практике.
Итого:		144	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к проведению производственной практики (преддипломной)

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю. Для студентов в возрасте от 15 до 16 лет продолжительность рабочего дня при прохождении практики в организациях составляет не более 24 часов в неделю.

Продолжительность рабочего дня – 6 часов.

Нельзя использовать в период практики студента на работах, не предусмотренных программой практики.

До начала производственной практики (преддипломной) каждый студент выбирает тему дипломного проекта (работы) и получает индивидуальное задание на производственную практику (преддипломную) в соответствии с выбранной темой дипломного проекта (работы). В процессе производственной практики (преддипломной) студент - практикант выполняет производственную часть практики по индивидуальному заданию, выданному руководителем дипломного проекта (работы). Индивидуальное задание содержит конкретные вопросы, которые разрабатываются студентом детально и имеют исследовательский характер. Оно выдается руководителем дипломного проекта (работы) и согласовывается с руководителем практики от организации.

Руководитель практики от образовательной организации осуществляет непосредственное руководство практикой студентов образовательной организации, а также:

- обеспечивает проведение всех организационных мероприятий;
- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

– осуществляет контроль за соблюдением программы практики и ее сроков, обеспечением организацией нормальных условий труда и быта студентов, проведением организацией со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности;

- принимает участие в приеме зачетов по практике;
- рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе;
- устанавливает связь с соответствующим руководителем практики от организации, совместно с ним составляет программу проведения практики;
- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий.

Обязанности руководителя практики от организации:

- организация прохождения практики студентами (перемещение по рабочим местам) в соответствии с программами практики;
- проведение инструктажей по охране труда и технике безопасности;
- обучение студентов безопасным методам работы;
- осуществлении контроля и учета работы студентов, помощь в выполнении производственных заданий на рабочих местах;
- ознакомление с передовыми методами работы;
- контроль соблюдения студентами трудовой дисциплины.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (преддипломная) проводится в профильных организациях на основании договоров о практической подготовке (включая сетевые формы) либо в АНО ПО «ВМТ».

Рабочие места студентов в принимающих организациях или лабораториях техникума должны быть оснащены персональными компьютерами с доступом к сети Интернет, операционными системами, официально поддерживаемые разработчиками на момент прохождения практики, программному обеспечению.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Обучающимся предоставлена возможность доступа к электронным учебным материалам по модулю, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам).

4.3.1. Основная литература

1. Бахур, О. В. Биология лесных зверей и птиц. Основы охотоведения: Учебное пособие / Бахур О.В., Ровкач А.И. - Минск :РИПО, 2015. - 324 с.: ISBN 978-985-503-533-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/946628>. – Режим доступа: по подписке.

2. Бахур, О. В. Основы охотоведения / Бахур О.В., Ровкач А.И. - Минск :РИПО, 2014. - 245 с.: ISBN 978-985-503-361-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/948086>. – Режим доступа: по подписке.

3. Биология охотничьих видов зверей. Парнокопытные. Руководство к полевым и лабораторно-практическим занятиям : учебное пособие / Е. К. Еськов, А. В. Давыдов, В. М. Кириякулов [и др.] ; - Москва : КМК, 2011. - 302 с. - ISBN 978-5-87317-752-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2166970>. – Режим доступа: по подписке.

4. Ветеринарно-санитарная экспертиза : учебник / Б.В. Уша, Ч.К. Авылов, И.Г. Гламаздин, А.А. Кунаков ; под ред. А.А. Кунакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 252 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1025981. - ISBN 978-5-16-018561-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2231245>. – Режим доступа: по подписке.

5. Ветеринарно-санитарная экспертиза продуктов пчеловодства : учебное пособие / И. Г. Серегин, Д. А. Васильев, Л. Б. Леонтьев, Н. А. Соболева. - Санкт-Петербург : КВАДРО, 2023. - 136 с. - (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений. Специальная литература). - ISBN 978-5-906371-68-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2142653>. – Режим доступа: по подписке.

6. Ветеринарный контроль производства и реализации мяса животных (обзор нормативных актов). - Ставрополь : Энтропос, 2022. - 352 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864570>. – Режим доступа: по подписке.

7. Кириякулов, В. М. Охотничье собаководство. Кинология : монография / В. М. Кириякулов, А. С. Северцов, А. В. Шубкина. - Москва : КМК, 2012. - 378 с. - ISBN 5-87317-839-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2169773>. – Режим доступа: по подписке.

8. Коноблей, Т. В. Звероводство: Учебное пособие / Коноблей Т.В. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 172 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1007820>. – Режим доступа: по подписке.

9. Коханов, А. П. Техника и методы разведения собак : учебное пособие / А. П. Коханов, Н. М. Коханова. - Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2016. - 88 с. - ISBN 978-5-4479-0040-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1288998>. – Режим доступа: по подписке.

10. Птицеводство, овцеводство и козоводство, пушное звероводство, кролиководство : учебное пособие для подготовки к Государственному экзамену по направлению подготовки 36.03.02 Зоотехния, академический бакалавриат / П. П. Царенко, О. В. Максимова, Л. Т. Васильева, А. Г. Бычаев. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2018. - 90 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1901991>. – Режим доступа: по подписке.

11. Серегин, И. Г. Ветеринарно-санитарный контроль при заготовке, транспортировке и переработке животных : учебное пособие / И. Г. Серегин, В. Е. Никитченко, Л. Б. Леонтьев. - Санкт-Петербург : КВАДРО, 2022. - 207 с. - (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений. Специальная литература). - ISBN 978-5-906371-63-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2142626>. – Режим доступа: по подписке.

12. Шперов, А. С. Кролиководство: Учебное пособие / Шперов А.С. - Волгоград:Волгоградский государственный аграрный университет, 2018. - 112 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1007876>. – Режим доступа: по подписке.

4.3.2. Дополнительные источники

1. Ветеринарные правила содержания и перемещения животных / Биология. Ветеринария. Прогресс. № 77 (8/2019). Изд-во "Энтропос". г. Ставрополь. 2019. - 272 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1037747>. – Режим доступа: по подписке.

2. Данилкин, А. А. Биологические основы охотничьего трофейного дела : пособие / А. А. Данилкин. - Москва : КМК, 2010. - 174 с. - ISBN 978-5-87317-681-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2164247>. – Режим доступа: по подписке.

3. Дерюшева, О. В. Исследование и идентификация пищевой продукции : учебное пособие / О. В. Дерюшева, О. В. Рогова, С. М. Корпачева. – Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. - 128 с. – ISBN 978-5-9729-2160-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2226139>. – Режим доступа: по подписке.

4. Кашкаров А.П. Охота и безопасность. Практическое пособие / А.П. Кашкаров. - Москва : Солон-пресс, 2018. - 244 с. - ISBN 978-5-91359-269-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/361990/reading>. - Текст: электронный.

5. Мальков, Ю. Г. Организация охотничьего хозяйства : учебное пособие / Ю. Г.

Мальков, Е. Н. Чешуин ; под общ. ред. Ю. Г. Малькова. - Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2016. - 267 с. - ISBN 978-5-8158-1614-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894323>. – Режим доступа: по подписке.

6. Практикум по частной зоогигиене с основами содержания животных. Книга 2. Сельскохозяйственная птица, свиньи, лошади, пушные звери, пчелы, лабораторные животные : учебное пособие / А. Ф. Кузнецов, В. Г. Тюрин, В. Г. Семёнов [и др.] ; под общ. ред. А. Ф. Кузнецова. - Санкт-Петербург : ООО «КВАДРО», 2023. - 304 с. - (Учебники и учебные пособия для высших учебных заведений). - ISBN 978-5-906371-34-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2142728>. – Режим доступа: по подписке.

7. Уша, Б. В. Ветеринарно-санитарный контроль при ритуальном убое животных, производстве кошерной и халяльной продукции : учебник / Б. В. Уша, И. Г. Серегин. - Санкт-Петербург : КВАДРО, 2024. - 212 с. - ISBN 978-5-906371-91-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2142627>. – Режим доступа: по подписке.

4.3.3. Электронно-библиотечные системы:

– электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.ru>);

4.3.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение (в том числе аналоги):

- операционная система (РЕД ОС 8.0, Astra Linux Special Edition, Альт Сервер);
- ПО для просмотра документов в формате PDF (Atril или аналог);
- ПО для архивации (Engrampa или аналог);
- ПО офисный пакет (Программный пакет Р7-Офис. Профессиональный (десктопная версия), Программный пакет LibreOffice);
- ПО веб-браузер (Яндекс Браузер, Chromium, Google Chrome или аналоги);
- облачная среда (VK Cloud, Яндекс Облако, Selectel или аналоги).

4.3.5. Справочно-правовые системы

– «Консультант плюс».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Формой отчетности студента по производственной практике (преддипломной) является письменный отчет о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных компетенций, освоении профессиональных модулей. По результатам защиты студентами отчетов выставляется дифференцированный зачет по производственной практике (преддипломной).

Код и наименование компетенции	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 1.1.	– Обеспечение сбора биологического материала для проведения ветеринарно-санитарного контроля охотничьей продукции, проведение профилактических ветеринарных мероприятий для сохранения здоровья охотничьих животных; контроль проведения первичной обработки мяса охотничьих животных и пушно-мехового сырья, хранение и реализация мясной и пушно-меховой охотничьей продукции	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 1.2.	– Обзор плана проведения профилактических прививок в	Контроль в форме дифференцированного

	зависимости от производственно-биологического периода на звероферме; обоснование сроков проведения диагностики заболеваний в зависимости от производственно-биологического периода на звероферме; обоснование периодичности проведения дегельминтизации в зависимости от цикла развития паразита; выявление необходимости проведения витаминизации в зависимости от состава рациона и сезона года; обработка ран разного происхождения и наложение повязок в зависимости от характера повреждения; введение лекарственных препаратов животным разными способами в зависимости от назначений врача	зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 1.3.	– Принятие комплекса необходимых мер с целью недопущения эпизоотий при обнаружении погибших охотничьих животных с признаками опасных заболеваний; первичный анализ причин гибели охотничьих животных; контроль соблюдения правил гигиены при обращении с потенциально зараженными трупами животных; контроль утилизации и уничтожения павших охотничьих животных и биологических отходов; контроль осуществления профилактических ветеринарных мероприятий для сохранения здоровья охотничьих животных	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.1.	Выполнение подготовительных мероприятий для проведения всех видов охоты, осуществляя контроль наличия необходимых разрешительных документов и материально-технических ресурсов.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.2.	Проведение всех видов охоты, в том числе с использованием собак охотничьих пород.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.3.	Осуществлять контроль своевременного технического обслуживания транспортных средств и оборудования для проведения всех видов охоты.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики,

		отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.4.	Соблюдение требований законодательства в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов, а также экологического и лесного законодательства.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.5.	Ведение необходимой учетно-отчетной документации, в том числе с применением цифровых технологий	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 2.4	Демонстрация знаний и умений организации устранения аварийных ситуаций. Демонстрация знаний и умений проведения мероприятий по безопасности жизнедеятельности многоквартирных домов	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 3.1	Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 3.2	Выполнение работ в соответствии с установленными мероприятиями, направленными на улучшение продуктивных качеств животных, их размера, окраски и качества опушения, увеличению	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 3.3	Создание условий, обеспечивающих сохранность поголовья при выполнении ветеринарно- санитарных мероприятий по профилактике и лечению пушных зверей	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 3.4	Выполнение работ в соответствии с установленными правилами, чтобы предупреждать выход неполноценной пушнины и получать продукцию высокого качества.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики

ПК 3.5.	Выполнение зоотехнического учета в соответствии с установленным регламентом с использованием прикладных программ, которые внедрены на звероферме.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 4.1.	Знает законодательство, порядок выдачи разрешений и ответственность за нарушения. Умеет заполнять разрешения, выявлять нарушения и составлять процессуальные документы. Соблюдает этику, антикоррупционные нормы и безопасность при патрулировании.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 4.2.	Рассчитывает потребность в кормах, проектирует и изготавливает кормушки, солонцы. Правильно выполняет подкормку и оценивает её эффективность. Соблюдает экологические и ветеринарные требования.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 4.3.	Обоснованно выбирает метод учёта для разных видов и сезонов. Проводит учёт на местности, заполняет полевой журнал и карточки без ошибок. Обрабатывает данные, рассчитывает численность и оформляет итоговый отчёт.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики
ПК 4.4.	Планирует и проводит охоту (с собаками, орудиями, манками) с соблюдением безопасности. Проводит свежевание, съёмку шкур, консервацию, отбор проб и оформляет ветдокументы. Оказывает первую помощь и организует утилизацию отходов.	Контроль в форме дифференцированного зачета на основании отзыва оценки руководителя практики, отчета обучающегося по прохождению практики